

REGOLAMENTO

CG_REG_LG_SOC_MED_01
LINEE GUIDA PER UN
CORRETTO USO DEI SOCIAL
MEDIA



Versione: V.1

| VERSIONE | DATA | DESCRIZIONE |
|---|------------|--|
| V. 1 | 23/11/2021 | <i>Prima versione</i> |
| STRUTTURA ORGANIZZATIVA EMITTENTE: | | FC Organizzazione Amministrazione Finanza e Controllo |
| PROCESS OWNER: | | FC HR Funzione Marketing |
| VERIFICATO DA: | | FC Organizzazione Amministrazione Finanza e Controllo FC HR Funzione Marketing FC Affari Legali e Societari |
| APPROVATO DA: | | Consiglio di Amministrazione di Capogruppo |

Occorre tenere sempre presente che tutto quanto viene pubblicato su internet e, in generale, sui social network può essere letto da dirigenti, colleghi, partner commerciali, giornalisti, concorrenti, fornitori e dal pubblico in generale.

Invitiamo Tutti ad un uso scrupoloso e consapevole dei social media.

In particolare, occorre tenere conto che:

- non devono essere scaricate e/o pubblicate immagini offensive o inappropriate;
- non devono essere scaricati e/o pubblicati commenti offensivi o inappropriate;
- non devono essere pubblicati commenti offensivi o inappropriate su colleghi, clienti, fornitori o partner commerciali;
- non deve essere reso pubblico o diffuso il contenuto dei colloqui riservati avvenuti sul luogo di lavoro e, comunque, non deve essere resa pubblica qualsiasi informazione che possa violare qualunque delle azioni e delle procedure del Gruppo Casillo;
- non devono mai essere divulgate informazioni riservate (informazioni finanziarie, lancio nuovi prodotti, attività di business in genere, documenti aziendali), immagini e video che ritraggono gli ambienti aziendali e la vita lavorativa;
- ai dipendenti è severamente vietato utilizzare i loghi e/o i marchi del Gruppo Casillo in qualsiasi situazione personale senza la preventiva autorizzazione scritta da parte della Direzione¹.

La violazione delle presenti linee guida costituisce illecito disciplinare in ossequio alla normativa vigente.

I dipendenti devono essere consapevoli che le pubblicazioni personali nei canali di social media possono restare visibili per tutti negli anni a venire.

Quanto sopra esposto deve essere osservato anche dai nostri Fornitori.

¹ In caso un dipendente scelga di rendere noto il luogo in cui lavora, dovrà specificare con esattezza la qualifica rivestita all'interno del Gruppo.

Uso professionale

Quando i dipendenti ed i collaboratori utilizzano i Social Media per attività di lavoro consentite in cui viene specificamente indicato il Gruppo Casillo, gli stessi devono:

- utilizzare la massima cautela nella promozione dell'immagine del Gruppo e confrontarsi sempre con la Direzione prima della pubblicazione di qualunque frase e/o immagine che possa danneggiare in alcun modo il Gruppo;
- adoperare la massima trasparenza, tracciabilità ed onestà professionale durante l'utilizzo dei Social media per conto de Gruppo;
- rispettare sempre gli usi, i costumi, le convinzioni etico-religiose, politiche e le inclinazioni sessuali della comunità on-line, dei forum e di eventuali blog sui quali siano pubblicati i propri interventi;
- rispettare sempre la riservatezza e le preferenze di contatto di ogni individuo ed essere consapevoli che alcune persone non vogliono essere contattate tramite i canali dei Social Media.

Si rammenta inoltre a tutti che il Gruppo Casillo vieta la diffusione di informazioni e/o commenti, anche attraverso il web e i social network, volutamente atti a ledere l'immagine o l'onorabilità di colleghi, dei superiori gerarchici o della Società in generale. La violazione di tale divieto costituisce illecito disciplinare in ossequio alla normativa vigente.